

**Дорожная карта по реализации
целевой модели наставничества обучающихся МБОУ СОШ с. Порез
на 2022-2024 г.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся МБОУ СОШ с. Порез			
1.2.	Утверждение состава рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества в 2022 – 2024 уч. г.	до 30.08.2022	Лялина Т.А. Мальцева Н.А	Приказ ОО
1.3.	Определение лица, ответственного за взаимодействие с муниципальным центром наставничества и своевременное предоставление обобщенной (сводной) информации по реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ с.Порез (далее - лицо, ответственное за внедрение ЦМН в школе)	до 30.08.2022	Лялина Т.А.	Приказ ОО
1.6.	Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в МБОУ СОШ с. Порез (далее - куратор внедрения ЦМН)	до 03.08.2022	Лялина Т.А.	Приказ ОО
1.7.	Разработка дорожной карты внедрения целевой модели наставничества МБОУ СОШ с.Порез	до 30.08..2022	Мальцева Н.А	Дорожная карта
1.8.	Разработка положения о наставничестве в МБОУ СОШ с. Порез	до 30.08..2022	Мальцева Н.А.	Положения о наставничестве
1.9.	Согласование дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества МБОУ СОШ с. Порез	до 15.09.2022г.	Мальцева Н.А.	Согласование (в рамках компетенции)
1.10.	Утверждение дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества МБОУ СОШ с. Порез	до 30.08.2022	Лялина Т.А.	Приказ ОО - основание для внедрения ЦМН на уровне образовательных организаций
1.11	Разработка и утверждение распорядительных	до 30.08.2022	Лялина Т.А.	Приказы ОО

	актов о внедрении ЦМН на уровне школы, включающие: - сроки внедрения ЦМН в образовательной организации; - назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; - назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательных организациях; - сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; - планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации; - утверждение положения о наставничестве и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации.		Мальцева Н.А	
1.12.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	до 30.08.2022	Мальцева Н.А	Методические рекомендации, Распорядительные акты
2	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества			
2.1	Информирование участников образовательных отношений о внедрении целевой модели наставничества	до 15.10. ежегодно (в период с 2022 по 2024 г.г.)	Лялина Т.А	Информация на сайте школы
2.2	Формирование баз наставников на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Лялина Т.А Мальцева Н.А	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: - базы учеников для формы наставничества

				«ученик-ученик»; - базы выпускников;
2.3	Формирование баз программ наставничества на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Лялина Т.А Мальцева Н.А	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях
2.4	Разработка программно-методических материалов на уровне школы, необходимых для реализации целевой модели наставничества	до 30.08. ежегодно (в период с 2022 по 2024 г.г.)	Лялина Т.А Мальцева Н.А	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.5	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	в течение всего периода реализации ЦМН	Лялина Т.А Мальцева Н.А	Информационная кампания
3	Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ СОШ с. Порез в 2022 – 2023 уч. г.			
3.2	Формирование базы наставляемых в 2022 - 2023 учебном году	с 1 по 15 сентября ежегодно (в период с 2022 по 2024 г.г.)	Лялина Т.А Мальцева Н.А	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
3.3	Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2022 - 2023 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	с 16 по 30 сентября ежегодно (в период с 2022 по 2024 г.г.)	Лялина Т.А Мальцева Н.А	Сформирована база наставников для участия в программах наставничества в 2022 - 2023 учебном году, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых
3.4	Обучение наставников	по отдельному графику	Лялина Т.А Мальцева Н.А	
3.5	Формирование наставнических пар или групп	до 30 октября ежегодно (в период с 2022 по 2024 г.г.)	Лялина Т.А Мальцева Н.А	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ

3.6	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Лялина Т.А Мальцева Н.А	Реализация программ наставничества
3.7	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии;	в соответствии со сроками реализации программ наставничества или май 2023 г.	Лялина Т.А Мальцева Н.А	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
4	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов			
4.1	Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2022 г.	в течение всего периода внедрения ЦМН	Мальцева Н.А	Утвержден комплекс тематических мероприятий
5	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
5.1	Осуществление персонифицированного учета обучающихся и педагогов, участвующих в программах наставничества	в течение всего периода внедрения ЦМН	Мальцева Н.А	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
5.3	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	Декабрь, июнь в период с 2022 по 2024 г.г.	Лялина Т.А Мальцева Н.А	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
5.4	Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в школе	Декабрь, июнь в период с 2022 по 2024 г.г.	Мальцева Н.А	Получены и обобщены на школьном уровне данные о внедрении ЦМН
5.5	Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных			

	распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)			
5.6	Оценка качества реализации программ наставничества	Декабрь, июнь в период с 2022 по 2024 г.г.	Лялина Т.А Мальцева Н.А	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
5.7	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	Декабрь, июнь в период с 2022 по 2024 г.г.	Лялина Т.А Мальцева Н.А	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
6	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
6.1	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества:			
6.1.1	на уровне школы: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества.	В течение всего периода внедрения ЦМН	Мальцева Н.А	
6.2	Координирование внедрения целевой модели наставничества			
6.2.1	На уровне школы	В течение всего периода внедрения ЦМН	Мальцева Н.А	Обеспечение условий реализации ЦМН